



**АНО ООДПО «Московский институт Международного бизнеса
«ТУРО»**



**ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«English as a Second Language (ESL)»**

объём программы 840 часов

МОСКВА 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	Область применения программы повышения квалификации	3
1.2	Цель реализации программы «ESL»	3
1.3	Требования, предъявляемые к результатам освоения программы повышения квалификации	5
1.4	Рекомендуемое количество часов на освоение программы повышения квалификации «ESL»	11
1.5	Нормативная база для разработки программы повышения квалификации	11
1.6	Термины, определения и используемые сокращения	12
1.7	Форма обучения	13
2	СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	14
2.1	Учебный план программы повышения квалификации ««ESL»	14
2.2	Содержание уровней программы	14
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	27
3.1	Материально-технические условия реализации программы	27
3.2.	Требования к кадровым условиям реализации программы	27
3.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	28
4	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Программа повышения квалификации «English as a Second Language ESL» разработана на основании требований теста на знание английского языка как иностранного (TOEFL). Данная программа направлена на формирование и удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном развитии и совершенствовании английского языка. Программа курса учитывает уровень владения языком и индивидуальные особенности обучающихся. Она отражает современные тенденции и требования к обучению практическому владению иностранными языками в повседневном общении и профессиональной сфере. Курс рассчитан на лиц, как не обладающих определённым языковым уровнем, так и для лиц уже владеющих языком на определённом уровне.

Программа ESL разработана на 840 часов. Программа построена по уровням освоения, что позволяет слушателю обладающему определёнными знаниями и владеющему английским языком на определённом уровне начать обучение по его потребностям. Программа предусматривает подготовку по 6 уровням. Каждый уровень предусматривает формирование определённых знаний и умений. Занятия проводятся в группах до 12 человек. По окончании освоения программы слушатель получает удостоверение о повышении квалификации с указанием уровня освоения английского языка.

1.2 Цель реализации программы «ESL»

Изучение английского языка направлено на достижение следующих целей:

развитие иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной: речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, отобранными для

основной школы; освоение знаний о языковых явлениях изучаемого языка, разных способах выражения мысли в родном и изучаемом языке;

социокультурная компетенция – приобщение слушателей к культуре, традициям и реалиям США в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям слушателей; формирование умения представлять свою страну, ее культуру в условиях иноязычного межкультурного общения; расширение лингвострановедческих знаний и совершенствование социокультурных навыков слушателей;

компенсаторная компетенция – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;

учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие общих и специальных учебных умений; ознакомление с доступными учащимся способами и приемами самостоятельного изучения языков и культур, в том числе с использованием новых информационных технологий; повышение лингвистических навыков; выработка коммуникативных навыков, необходимых для повседневного общения на английском языке в пределах пройденных тем; приобретение слушателями основ делового общения на английском языке (телефонные переговоры, письма, презентации, деловые встречи, конференции); изучение грамматики английского языка в полном объеме; снятие языкового барьера; постановка американского варианта произношения.

Программа позволяет освоить 6 взаимозависимых уровней:

Нулевой уровень (beginners) для начинающих

Первый уровень (basic) базовый

Второй уровень (intermediate) средний

Третий уровень (advanced) продвинутый

Подготовка к сдаче международных экзаменов и тестов

Английский для делового общения 'The Executive'

Beginners: Beginners, False beginners

Каждый уровень заканчивается экзаменом.

Английский язык часто называют языком возможностей. И этому есть причина, так как английский открывает двери в три важные сферы: в профессиональную сферу, увлечения и образование. Для освоения программы слушателю необходимо определить уровень владения английским языком. Одна из основных систем определения уровня владения языком — это CEFR (Common European Framework of Reference for Languages). CEFR или Общеевропейская система оценки знания иностранных языков — система, разработанная Советом Европы, используется для определения уровня владения иностранным языком.

1.3 Требования, предъявляемые к результатам освоения программы повышения квалификации

Программа позволяет формировать у слушателей компетенции, необходимые для осуществления переводческой деятельности (устный и письменный перевод). В ходе освоения программы слушатели совершенствуют (приобретают) следующие компетенции:

- знания теории общего и частного языкоznания;
- знания в области теории перевода;
- умение осуществлять переводческий анализ текста;
- умение осуществлять письменный и устный перевод;
- умение профессионально пользоваться справочниками, базами данных и другими источниками дополнительной информации;
- умение осуществлять эффективные межъязыковые и межкультурные коммуникации, а так же специальные учебные умения, такие как нахождение ключевых слов при работе с текстом, их сегментация на основе языковой догадки, словообразовательный анализ, выборочное использование перевода.

Предметом освоения программы является изучение английского языка. По окончании полного курса программы слушатель должен сформировать:

Речевые умения Говорение Диалогическая речь. Развитие у слушателей диалогической речи предусматривает овладение ими умениями вести диалог этикетного характера, диалог-расспрос, диалог-побуждение к действию и

диалог-обмен мнениями, а также их комбинации: Речевые умения при ведении диалогов различного характера (Объем – до 6 реплик со стороны каждого учащегося):

- ◆ начать, поддержать и закончить разговор;
- ◆ поздравить, выразить пожелания и отреагировать на них; выразить благодарность;
- ◆ вежливо переспросить, выразить согласие/ отказ. Объем этикетных диалогов – до 4 реплик со стороны каждого учащегося.
- ◆ целенаправленно расспрашивать, «брать интервью».
- ◆ обратиться с просьбой и выразить готовность/отказ ее выполнить;
- ◆ дать совет и принять/не принять его;
- ◆ пригласить к действию/взаимодействию и согласиться/не согласиться принять в нем участие;
- ◆ сделать предложение и выразить согласие/несогласие, принять его, объяснить причину. Объем данных диалогов – до 4 реплик со стороны каждого учащегося.
- ◆ выразить точку зрения и согласиться/не согласиться с ней;
- ◆ высказать одобрение/неодобрение;
- ◆ выразить сомнение;
- ◆ выразить эмоциональную оценку обсуждаемых событий (радость/огорчение, желание/нежелание);
- ◆ выразить эмоциональную поддержку партнера, в том числе с помощью комплиментов.

Монологическая речь. Развитие монологической речи предусматривает овладение слушателем следующими умениями:

- ◆ кратко высказываться о фактах и событиях, используя основные коммуникативные типы речи (описание, повествование, сообщение, характеристика), эмоциональные и оценочные суждения;
- ◆ передавать содержание, основную мысль прочитанного с опорой на текст;
- ◆ делать сообщение в связи с прочитанным текстом.

♦ выражать и аргументировать свое отношение к прочитанному/услышенному. Объем монологического высказывания – до 12 фраз.

Аудирование. Владение умениями понимать на слух иноязычный текст предусматривает понимание несложных текстов с разной глубиной и точностью проникновения в их содержание (с пониманием основного содержания, с выборочным пониманием и полным пониманием текста) в зависимости от коммуникативной задачи и функционального типа текста. При этом предусматривается развитие следующих умений:

- ♦ прогнозировать содержание устного текста по началу сообщения и выделять основную мысль в воспринимаемом на слух тексте;
- ♦ выбирать главные факты, опуская второстепенные;
- ♦ выборочно понимать необходимую информацию в сообщениях pragmatischenkoj charaktera c oporoy na jazykovuyu dogadku, kontekst;
- ♦ игнорировать незнакомый языковой материал, несущественный для понимания. Содержание текстов должно соответствовать интересам слушателей, иметь образовательную и воспитательную ценность. Время звучания текста – 1,5-2 минуты.

Чтение. Слушатели учатся читать и понимать аутентичные тексты с различной глубиной и точностью проникновения в их содержание (в зависимости от вида чтения): с пониманием основного содержания (ознакомительное чтение); с полным пониманием содержания (изучающее чтение); с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотровое/поисковое чтение). Независимо от вида чтения возможно использование двуязычного словаря. Чтение с пониманием основного содержания текста осуществляется на аутентичных материалах, отражающих особенности быта, жизни, культуры США. Умения чтения, подлежащие формированию:

- ♦ определять тему, содержание текста по заголовку;
- ♦ выделять основную мысль;
- ♦ выбирать главные факты из текста, опуская второстепенные;

- ◆ устанавливать логическую последовательность основных фактов/ событий в тексте. Объем текста – до 500 слов.

Чтение с полным пониманием текста осуществляется на облегченных аутентичных текстах разных жанров. Умения чтения, подлежащие формированию:

- ◆ полно и точно понимать содержание текста на основе его информационной переработки (языковой догадки, словообразовательного и грамматического анализа, выборочного перевода, использование страноведческого комментария);
- ◆ оценивать полученную информацию, выразить свое мнение;
- ◆ прокомментировать/объяснить те или иные факты, описанные в тексте.

Объем текста - до 600 слов.

Чтение с выборочным понимание нужной или интересующей информации предполагает умение просмотреть аутентичный текст, (статью или несколько статей из газеты, журнала, сайтов Интернет) и выбрать информацию, которая необходима или представляет интерес для учащихся.

Письменная речь Овладение письменной речью предусматривает развитие следующих умений:

- ◆ делать выписки из текста;
- ◆ писать короткие поздравления с днем рождения, другими праздниками, выражать пожелания; (объемом 30-40 слов, включая написание адреса);
- ◆ заполнять бланки (указывать имя, фамилию, пол, возраст, гражданство, адрес);
- ◆ писать личное письмо по образцу/ без опоры на образец (расспрашивать адресат о его жизни, делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу), используя материал одной или нескольких тем, усвоенных в устной речи и при чтении, употребляя необходимые формулы речевого этикета (объем личного письма 80- 90 слов, включая адрес).

Успешное овладение английским языком на первом – втором уровне (соответствующем международному стандарту) предполагает развитие учебных и компенсаторных умений при обучении говорению, письму аудированию и

чтению. На третьем- четвёртом уровнях развиваются такие специальные учебные умения как:

- ◆ осуществлять информационную переработку иноязычных текстов, раскрывая разнообразными способами значения новых слов, определяя грамматическую форму;
- ◆ пользоваться словарями и справочниками, в том числе электронными;
- ◆ участвовать в проектной деятельности, в том числе межпредметного характера, требующей использования иноязычных источников информации.

На 5-6 уровнях целенаправленно осуществляется развитие компенсаторных умений - умений выходить из затруднительных положений при дефиците языковых средств, а именно: развитие умения использовать при говорении переспрос, перифраз, синонимичные средства, мимику, жесты, а при чтении и аудировании - языковую догадку, тематическое прогнозирование содержания, опускать/игнорировать информацию, не мешающую понять основное значение текста.

Графика и орфография Знание правил чтения и написания новых слов, отобранных для данного этапа обучения и навыки их применения в рамках изучаемого лексико-грамматического материала.

Фонетическая сторона речи Навыки адекватного произношения и различения на слух всех звуков английского языка; соблюдение правильного ударения в словах и фразах. Членение предложений на смысловые группы. Соблюдение правильной интонации в различных типах предложений. Дальнейшее совершенствование слухо-произносительных навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу.

Лексическая сторона речи Расширение объема продуктивного и рецептивного лексического минимума за счет лексических средств обслуживающих новые темы, проблемы и ситуации общения. К 900 лексическим единицам, усвоенным школьниками ранее, добавляются около 300 новых лексических единиц, в том числе наиболее распространенные устойчивые словосочетания, оценочная лексика, реплики-клише речевого этикета, отражающие культуру стран изучаемого языка. Развитие навыков их

распознавания и употребления в речи. Расширение потенциального словаря за счет интернациональной лексики и овладения 14 новыми словообразовательными средствами:

1) суффиксами

- глаголов dis- (discover), mis- (misunderstand); -ize/ise (revise);
- существительных -sion/tion (impression/information), -ance/ence (performance/influence), -ment (development), -ity (possibility);
- прилагательных -im/in (impolite/informal), -able/ible (sociable/possible), -less (homeless), -ive (creative), inter- (international);

2) словосложением: прилагательное + прилагательное (well-known), прилагательное + существительное (blackboard);

3) конверсией: прилагательными, образованными от существительных (cold – cold winter).

Грамматическая сторона речи Расширение объема значений грамматических явлений, изученных во 2-7 или 5-7 классах, и овладение новыми грамматическими явлениями. Знание признаков и навыки распознавания и употребления в речи всех типов простых предложений, изученных ранее, а также предложений с конструкциями as... as, not soas, either... or, neither ... nor; условных предложений реального и нереального характера (Conditional I and II), а также, сложноподчиненных предложений с придаточными: времени с союзами for, since, during; цели с союзом so that; условия с союзом unless; определительными с союзами who, which, that.

Понимание при чтении сложноподчиненных предложений с союзами whoever, whatever, however, whenever; условных предложений нереального характера Conditional III (If Pete had reviewed grammar, he would have written the test better.), конструкций с инфинитивом типа I saw Peter cross/crossing the street. He seems to be a good pupil. I want you to meet me at the station tomorrow, конструкций be/get used to something; be/get used to doing something.

Знание признаков и навыки распознавания и употребления в речи глаголов в новых для данного этапа видо-временных формах действительного (Past Continuous, Past Perfect, Present Perfect Continuous, Future-in-the-Past) и

страдательного (Present, Past, Future Simple in Passive Voice) залогов; модальных глаголов (need, shall, could, might, would, should); косвенной речи в утвердительных и вопросительных предложениях в настоящем и прошедшем времени; формирование навыков согласования времен в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошлого.

Навыки распознавания и понимания при чтении глагольных форм в Future Continuous, Past Perfect Passive; неличных форм глагола (герундий, причастия настоящего и прошедшего времени).

Знание признаков и навыки распознавания и употребления в речи определенного, неопределенного и нулевого артикль (в том числе и с географическими названиями); возвратных местоимений, неопределенных местоимений и их производных (somebody, anything, nobody, everything, etc.), устойчивых словоформ в функции наречия типа sometimes, at last, at least, etc., числительных для обозначения дат и больших чисел.

Навыки распознавания по формальным признакам и понимания значений слов и словосочетаний с формами на -ing без различения их функций (герундий, причастие настоящего времени, отглагольное существительное).

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы повышения квалификации «ESL»

Программа рассчитана на 870 часов, включая все виды занятий во взаимодействии с преподавателем. На освоение каждого уровня отводится по 124 часа. Каждый уровень заканчивается экзаменом. Количество часов, отводимое на экзамен, включено в общее количество часов на освоение уровня

При успешном освоении программы слушатель получает удостоверение о повышении квалификации. При успешном освоении уровня слушатель получает сертификат о повышении квалификации с освоением определённого уровня.

1.5 Нормативная база для разработки программы повышения квалификации

Программа повышения квалификации, разработана на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 287-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказ Министерства образования и науки России Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов»;
- Письма Министерства образования и науки России Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «Методические рекомендации- разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

1.6 Термины, определения и используемые сокращения

В программе профессионального модуля используются следующие основные понятия:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональная компетенция - способность успешно действовать на основе умений, знаний практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

1.7 Форма обучения

Форма обучения без отрыва от производства.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план программы повышения квалификации «ESL»

№ уровня	Название уровня	Количество часов			форма контроля	
		всего	в том числе			
			теория	практика		
1	Нулевой уровень (beginners) для начинающих	124	60	60	4	
2	Первый уровень (basic) базовый	124	60	60	4	
3	Второй уровень (intermediate) средний	124	60	60	4	
4	Третий уровень (advanced) продвинутый	124	60	60	4	
5	Английский для делового общения 'The Executive'	124	60	60	4	
6	Beginners: Beginners, False beginners	124	60	60	4	
	Подготовка к сдаче международных экзаменов и тестов	126	63	63		
	Итого часов по плану	870	423	423	24	

2.2 Содержание уровней программы

«Нулевой уровень (beginners) для начинающих

Количество лексики - 300-500

Фонетика - Вводный фонетический курс. Гласные и согласные звуки.

Долгота краткость гласных. Особенности согласных звуков. Алфавит.

Соотношение звуков и букв.

Правила чтения - Интонирование предложений разных типов.

Фонетические упражнения. Пословицы, стихи, песни, считалки, фонетические упражнения.

Грамматика - Глагол-связка be в утвердительных и отрицательных предложениях, структура предложения, неопределённый артикль a (an), личные

местоимения, указательные местоимения this, that, these, those. Единственное и множественное число существительных, притяжательный падеж существительных, притяжательные местоимения. Present Simple, вопросительные, утвердительные, отрицательные предложения, порядок слов в предложении, наречия частотности, can/can't для выражения возможности. There is/there are. Some/any. How much- how many. Past Simple: was, were. Past Simple: правильные и неправильные глаголы в ограниченном количестве. Прилагательные. Вопрос *What (a) ...! Have got*; Present Progressive tense, Simple Present tense- дальнейшая активизация; Simple Past tense; past tense глагола *be*; Конструкция *I'd like + сущ./глагол в infinitive*;

Говорение, лексика - Знакомство. Страны и национальности. Объекты в городе/стране. Диалоги в ситуациях повседневного общения. Адрес, номер телефона, дом. Семья и друзья. Цвета и общие прилагательные. Моё любимое занятие. Ваш типичный день, вопросительные слова, касающиеся времени, глаголы повседневных действий, профессии, рассказ о себе. Город, дома, улицы, достопримечательности. Важные события жизни, дни недели, даты. Диалоги в ситуациях повседневного общения

По окончании курса слушатели достигают следующих результатов:

1. Слушатели могут понимать небыструю английскую речь без акцента, принимать участие в диалоге, если собеседник говорит медленно и отчетливо, и готов оказать помощь. Могут представиться/представить других, задавать простые вопросы на бытовые темы и отвечать на них в рамках известных и интересующих их тем. В рамках монологического высказывания слушатели умеют, используя простые фразы и предложения, рассказать о своих предпочтениях, месте жительства и людях, которых они знают, сообщить информацию о себе, семье, работе, доме, городе, стране.

2. При чтении слушатели умеют понимать знакомые имена, слова, а также очень простые предложения в коротких текстах, содержащих исключительно знакомые слова.

3. В рамках аудирования слушатели умеют понимать отдельные знакомые слова и очень простые фразы в медленно и четко звучащей речи в

ситуациях повседневного общения, когда разговор ведется о низ, их семье и ближайшем окружении.

4. В рамках письменной речи слушатели умеют заполнять формуляры, вписывать свою фамилию, национальность, контактные данные в регистрационные формы.

Слушатели владеют самой употребительной лексикой в объеме 500 единиц в активном словарном запасе и демонстрируют уверенное пользование ею в устной и письменной речи.

Темы контрольных заданий

Первоначальное знакомство с английским языком, алфавитом, транскрипцией

Приветствия

Числа

Еда

Одежда

Дом, семья

Работа

Возраст

Дни недели, числительные до 100

Свободное время, увлечения, занятия спортом

Как задать вопрос, переспросить

Как выразить свое отношение к чему-либо

Как выразить просьбу и ответить на нее. Как внести предложение: формы принятия предложения и вежливого отказа. Как пригласить и ответить на приглашение; вежливый отказ и объяснение причин

Первый уровень (basic) базовый

Количество лексики - **500/600**

Фонетика - Вводный фонетический курс. Гласные и согласные звуки.

Долгота- краткость гласных. Особенности согласных звуков. Алфавит.

Соотношение звуков и букв. Правила чтения. Интонаирование предложений

разных типов. Фонетические упражнения, интонирование предложений разных типов. Пословицы, стихи, песни, считалки, фонетические упражнения.

Грамматика - Глагол-связка *be*; структура предложения, неопределённый артикль *a(an)*, указательные местоимения *this, that, these, those*. Конструкция *have got*, личные и притяжательные местоимения. Present Simple, вопросы (*I, you, we, they*); предлоги. Present Simple *he/she; like...ing*. Present Simple *he/she* вопросы. Частотные глаголы и наречия. Определённые/неопределённые артикли, отсутствие артикля. Выражение возможности *can-can't, there. There is/there are. Some/any. How much- how many*. Исчисляемые/неисчисляемые существительные. Past Simple: *was, were*. Past Simple: правильные и неправильные глаголы в ограниченном количестве. Прилагательные. Вопрос *What (a) ...! Have got; Present Progressive tense, Simple Present tense*- дальнейшая активизация; Simple Past tense; past tense глагола *be*; Конструкция *I'd like +* сущ./глагол в infinitive; *both and all; a . . . one*; предлоги местоположения; дифференциация глаголов *say and tell; ago*; Диалоги в ситуациях повседневного общения. Present Progressive tense (в значении настоящего и будущего); сложные вопросы; степени сравнения прилагательные.; *a bit / much* перед прилагательными; *What is like?*;

Говорение, лексика - Знакомство. Страны и национальности. Семья. Объекты в городе/стране. Диалоги в ситуациях повседневного общения. Адрес, номер телефона, дом. Цвета. Моё любимое занятие. Жизнь в Британии. Англичане в США. Каникулы. Свободное время. Времена года. Дорога на работу/домой. Планы на будущее. Режим дня. Транспорт. Семья. Рассказ о друге, члене семьи.

По окончании курса слушатели достигают нижеперечисленных результатов.

1. Слушатели понимают и могут употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения определенных задач. Могут принимать участие в несложном диалоге и элементарно реагировать на речь собеседника. Слушатели способны задавать несложные вопросы личного характера в рамках известных или интересующих их тем. Демонстрируют

владение словарным запасом в рамках пройденных тем, могут изложить сведения о себе или описать конкретные частные ситуации. В рамках монологического высказывания слушатели умеют, используя заученные простые фразы и предложения, рассказать о стране, городе, месте где живут, о людях, которых знают, о своей профессии, распорядке дня, привычках. Предпочтениях, детях, родственниках, свободном времени, увлечениях, планах на будущее. и т.д. Умеют поддержать разговор на обще-бытовые темы.

2. В рамках аспекта чтения слушатели могут читать несложные тексты общего характера, умеют распознавать знакомые слова, имена, короткие тесты, размером не более 15 предложений, основанных на пройденных в курсе темах, содержащих не более 5-10% новой лексики.

3. В аспекте аудирования слушатели могут понимать отдельные знакомые слова и простые фразы в медленно и четко звучащей речи без акцента в ситуациях повседневного общения, когда темы касаются их, их семьи, работы, увлечений, временах года и т.д.

4. В рамках письменной речи слушатели могут составить небольшое частное письмо, (например открытку из отпуска), умеют вносить в регистрационные формы и формуляры свои контактные данные, такие как, имя, фамилия, телефон, место проживания, электронный адрес и тд (например, при регистрации в гостиницу).

5. Слушатели грамотно оперируют грамматическими структурами в объеме пройденного материала и демонстрируют грамотное владение навыками устной и письменной речи в рамках пройденных в курсе тем.

Темы контрольных заданий

Основные темы:

Праздники

Путешествия

Национальные кухни разных стран

Времена года

Погода

Природа

Внешность, характер человека, одежда, мода

Здоровье, спорт

Карьера, деловое общение, правила написания деловых писем, устройство на работу: как найти работу, провести переговоры, как пройти собеседование при устройстве на работу

Особенности характера и привычки людей

Навыки:

Как вести разговор о планах на ближайшее время

Как задать вопросы о событиях в прошлом

Как выразить недовольство, жалобу, как дать совет и попросить совета

Как высказать свое мнение и узнать мнение собеседника

Как вежливо выразить просьбу

Как говорить о вкусах и предпочтениях людей

Грамматика:

Вопросы с модальными и вспомогательными глаголами

Повелительное наклонение

Будущее время с 'will' и 'going to'

Present Perfect - настоящее совершенное время

Сравнение Present Perfect и Past Simple

Сравнительная степень прилагательных, наречий

Past Continuous - прошедшее продолженное

Модальные глаголы have to, must, to be allowed to, may/might, could

Future Continuous - будущее продолженное время

Исчисляемые и неисчисляемые существительные

Второй уровень (intermediate) средний

Количество лексики **900-1000**

Фонетика - Гласные и согласные звуки. Долгота-краткость гласных.

Особенности звуков в английском языке. Фонетические упражнения, интонирование предложений разных типов. Зарифмовки, пословицы, стихи, песни, считалки, фонетические упражнения.

Грамматика - *Be, can* и *have got*; Simple Present и Present Progressive; частотные прилагательные, наречия- их место в предложении; структура предложений, в том числе вопросительных. *Have got; do* в качестве вспомогательного глагола; *can; could; had better; will/I'll* в выражениях просьбы и согласия; *shall; should; would*; Simple Past и Past Progressive; неправильные глаголы; неопределенная форма глаголов с/без *to*; степени сравнения прилагательных; притяжательные местоимения; *when-* и *while*-предложения; *so/neither do / etc.* *Can* и *be able; must; will; used to; Present Perfect Simple* и *Progressive; Present Perfect* и *Simple Past; Present Perfect and Present; know* и *have* в *Present Perfect; ever* и *just* в *Present Perfect; since* и *for. May; be able; should; have (got) to; will; would; Present Progressive; выражение будущего (will, going to and Present Progressive); косвенная речь; infinitive* после прилагательных; *if*-предложения; *If I were you ... ; when-clauses; сложноподчинённые предложения времени, уступительные, причины; выражение времени с предлогами; глагол + объект + infinitive; указательные местоимения. Can; could; do* в качестве вспомогательного глагола; *might; must; should; Present Simple and Progressive Passive; Past Simple Passive; say and tell; причастия; неправильные глаголы; притяжательные местоимения; each other; somebody else; отсутствие артикла в генерализирующей функции; структура всех видов предложений(повествовательных, вопросительных); повелительное наклонение.*

Говорение, лексика - Рассказ о себе, о своих интересах, цены, еда, в ресторане. Рассказ о своём прошлом, желаниях, возможностях, обязанностях. Транспорт, покупки, одежда. Путешествия, погода, транспорт, работа, цены, еда и напитки, политика. Исторические события, политическая система и законы США.

По окончании курса слушатели достигают нижеперечисленных результатов.

В аспекте говорения в рамках монологической речи слушатели могут, используя простые фразы и выражения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебы, о своей стране, настоящей или прежней работе.

В рамках диалогической речи слушатели умеют общаться в простых, типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности, слушатели могут поддерживать непродолжительный разговор на бытовые темы.

В рамках аспекта чтения слушатели могут читать и понимать простые, короткие тексты общего характера. Умеют выделить из текста повседневного общения конкретную информацию, в меню, расписаниях, рекламных буклетах

В аспекте аудирования слушатели могут понимать наиболее часто употребляемые слова и простые фразы, касающиеся важных для них тем (основной информации о них, семье, своем городе и т.д.), слушатели понимают о чем идет речь в простых, четко произносимых и небольших по объему сообщениях и объявлениях.

В рамках письменной речи слушатели умеют составлять простые короткие записи и сообщения. Могут написать небольшое частное письмо.

Слушатели знают грамматику в объеме пройденного материала и демонстрируют грамотное владение навыками по конкретным грамматическим структурам.

Темы контрольных заданий

Карьера, профессиональные навыки, таланты

Деятельность международных корпораций

Финансы, деньги и жизнь за рубежом

Компьютер, всемирная сеть Интернет

Здоровье и диета. Экстремальные виды спорта, необычные увлечения

Этикет, манеры, обычаи, привычки

Ваш стиль жизни

Человеческие отношения: знакомства, дружба, любовь, семья

Эмоции, переживания

Беседа о тенденциях, направлениях, модных течениях

Пословицы, поговорки

Третий уровень (advanced) продвинутый

Количество лексики - 1300-1500 слов

Фонетика - Гласные и согласные звуки. Долгота-краткость гласных. Особенности звуков в английском языке. Фонетические упражнения, интонирование предложений разных типов. Зарифмовки, пословицы, стихи, песни, считалки, фонетические упражнения.

Грамматика - Система времён в английском языке: present и past: формообразование и значение; *infinitives* и *-ing* формы после предлогов; *-ing* форма в качестве существительного; глагол + объект + *infinitive*; модальные глаголы; управление глаголов. Present Perfect – новые значения; модальность -- дальнейшая активизация; времена модели *there is*; повелительное наклонение; сравнительные степени наречий и прилагательных: worse и worst; позиция предлогов в предложении; структура предложений с моделью *-ing* формы; модели *so do I neither do I* и т.п. Страдательный залог *passive voice*; выражение предположения с *if*-конструкцией с Simple Past и would; модальные глаголы- дальнейшая активизация, включая *will have to*; *should(n't)* and *must(n't)*; *won't*; imperative; *by ...ing*. Предлоги движения. Страдательное наклонение. Past Progressive: значение; будущее время *will-future*; *it'll* и *there'll*; пассивный инфинитив после модальных глаголов; косвенная речь с *would* и *had*; употребление существительных; порядок слов в предложении: глагола, объекта и наречия; глаголы с объектами; пунктуация.

Говорение, лексика - Еда и напитки; погода; животные; изучение иностранных языков; спорт. Хобби, новости; транспорт, события; мнения, страны, национальные особенности. Ведение домашнего хозяйства; семья, друзья; политики и авторитеты; правила и законы общества. Города и природа. Архитектура, строения. Местность; здания и квартиры; семья; семейные отношения; спортивные игры; здоровье; Погода; повседневная жизнь; одежда и аксессуары; части тела человека; планы на будущее; профессии.

По окончании курса слушатели достигают нижеперечисленных результатов.

В аспекте говорения в рамках диалога слушатели умеют общаться в большинстве ситуаций, возникающих во время пребывания в стране

изучаемого языка. Могут без предварительной подготовки участвовать в диалогах, на знакомую или интересующую их тему (например, «семья», «интересы, хобби», «путешествия», «работа», «родной город» и т.д.). В рамках монологической речи слушатели умеют строить простые, связанные высказывания о своих личных впечатлениях, событиях, рассказывать о своих планах, надеждах, желаниях. Могут кратко обосновать, объяснить и аргументировать свою точку зрения. Могут рассказать историю или пересказать сюжет книги, фильма и выразить к этому свое отношение.

В рамках аспекта чтения слушатели могут читать и понимать тексты, основанные на частотном языковом материале повседневного и профессионального общения. Понимают описание чувств, состояний, намерений в письмах личного характера.

В аспекте аудирования слушатели понимают основные положения четко произнесенных высказываний в пределах литературной нормы на известные им темы, с которыми им приходится сталкиваться в повседневной жизни: на работе, отдыхе, в обществе и т.д. Понимают о чем идет речь в большинстве радио- и телепрограмм о текущих событиях, а также в передачах, связанных с их личными или профессиональными интересами. Речь говорящих при этом должна быть четкой и относительно медленной.

В рамках письменной речи слушатели умеют составлять и писать простые связные тексты на знакомые или интересующие их тем, а также письма личного характера, передавая в них свои чувства, мысли, намерения, свое состояние.

Слушатели знают грамматику в объеме пройденного материала и демонстрируют грамотное владение навыками по указанным грамматическим структурам.

Темы заданий

Увлечения, игры, хобби, отдых

Наука, технический прогресс

Бизнес образование и карьера, устройство на работу и деловая переписка

Необычные события, которые произошли с вами в прошлом

Телевидение, газеты, средства массовой информации (СМИ)

Здоровье, занятие спортом

Музыка, развлечения

Маркетинг, реклама

Дружба, личные отношения, встречи

Обычаи, манеры, привычки

Культура, культурные особенности разных стран

Воспитание детей, семья, межличностные отношения

Навыки:

Как сделать деловой звонок по телефону

Как дать совет, выразить свое мнение

Как выразить сочувствие

Как высказывать вероятность, уверенность, предпочтение

Советы, предложения

Как описать события в прошлом

Биографическое повествование

Как делать сравнения, говоря на различные темы

Как говорить о событиях в прошлом и будущем

Как выразить свою точку зрения по различным вопросам

Как выразить согласие и несогласие

Как строить гипотезы и предположения

Как дать совет, запретить

Английский для делового общения 'The Executive'

Количество лексики **1700-2000**

Фонетика - Особенности звуков в английском языке. Интонирование предложений разных типов. Фонетические упражнения, зарифмовки, пословицы, стихи, песни, считалки.

Грамматика - Выравнивание знаний студентов: система времён активные/пассивные конструкции. Порядок слов в повествовательных и вопросительных предложениях. Модальные глаголы. Зависимые предложения(дополнительные, темпоральные, уступительные, качественные,

условные, причины, следствия) Категория определённости-неопределённости в английском языке. Система предлогов. Отрицательные местоимения. Выражение принадлежности. Значение и формообразование пассивных конструкций - дальнейшая активизация: Present Progressive passive; Present Perfect passive; passive с глаголами, управляющими двумя объектами; *will* в выражениях просьбы, требований; *if... would have...*; модальные глаголы в прошедшем времени.*need ...ing have something done; make* и *let + object + infinitive; make + object + adjective*.

Говорение, лексика - Выражение просьбы, желания, согласия, несогласия, отказа, своего отношения, оценка лица, его действия. Речевое общение в соответствии с коммуникативной установкой на тему, предложенную преподавателем, на основе прочитанного или прослушанного текста. Диалоги в ситуациях повседневного общения. Личные качества, чувства, эмоции. Мода, одежда, стиль.

Beginners: Beginners, False beginners

Грамматика - Времена с *wish* и *if only had better, ought* и модальными глаголами; различное употребление предложных конструкций, причастных оборотов, относительных придаточных(качественных); личные и безличные предложения. Прямая и косвенная речь; зависимые предложения; относительные relative *whose; relative that, who(m) and which; omission of object relative pronouns; compound adjectives; prepositions in descriptions*. Simple Past and Past Progressive; Simple Past and Past Perfect; *shall* and *will* Future Perfect; время, соотнесённые с будущим; tags, краткие ответы и вопросы. Сложное подлежащее; союзные слова *what* и *which* в придаточных относительных; *everything/all/nothing* *that*; придаточные с *although, whether, so that, in case и unless*- дальнейшая активизация, позиция наречий в предложении; позиция предлогов в вопросительных предложениях.

Говорение, лексика - Тело человека, спорт, здоровый образ жизни. Города, страны, национальные особенности, традиции, обычаи, музыка. Средства массовой информации, реклама, деньги, бизнес.

Темы контрольных заданий

Карьера, профессиональные навыки, таланты
Деятельность международных корпораций
Финансы, деньги и жизнь за рубежом
Компьютер, всемирная сеть Интернет
Здоровье и диета. Экстремальные виды спорта, необычные увлечения
Этикет, манеры, обычаи, привычки
Ваш стиль жизни
Человеческие отношения: знакомства, дружба, любовь, семья
Эмоции, переживания
Беседа о тенденциях, направлениях, модных течениях
Пословицы, поговорки

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КАЛИФИКАЦИИ

3.1 Материально-технические условия реализации программы

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета теоретического обучения

Оборудование кабинета теоретического обучения:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- столы, стулья для обучающихся ;

Технические средства обучения: компьютер, средства аудиовизуализации, мультимедийный проектор; наглядные пособия (натуральные образцы продуктов, муляжи, плакаты, DVD фильмы, мультимедийные пособия). Лингвистический кабинет.

Обучение проводится интерактивными методами.

При организации интерактивных форм занятий используются следующие образовательные технологии: компьютерные симуляции, деловые игры, разбор конкретных ситуаций.

С целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся возможна организация встреч с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

3.2. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы повышения квалификации «ESL» обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации. Также для преподавания приглашаются лица, на условиях гражданско-правового договора, в том числе иностранные граждане носители языка. Подготовку по ESL проводят квалифицированные преподаватели, имеющие соответствующие дипломы и сертификат.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Дополнительная литература:

Интернет-ресурсы и информационные технологии

1. Электронная библиотечная система Московского института Международного бизнеса «Туро» [Электронный ресурс].

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1 Оценка качества подготовки включает текущий контроль знаний и итоговую аттестацию обучающихся.

4.2 Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся образовательным учреждением в течение освоения программы. Формы и условия проведения текущего контроля знаний разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Приводятся сведения об оценочных средствах, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций. Программы текущего контроля и промежуточной аттестации максимально приближены к требованиям будущей профессиональной деятельности.

В результате изучения английского языка ученик должен

Знать/понимать:

- основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний); основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);
- особенности структуры простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; интонацию различных коммуникативных типов предложений;
- признаки изученных грамматических явлений (вида-временных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, artikelей, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, предлогов);
- основные нормы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка;
- роль владения иностранными языками в современном мире, особенности образа жизни, быта, культуры стран изучаемого языка (всемирно известные достопримечательности, выдающиеся люди и их вклад в мировую культуру), сходство и различия в традициях своей страны и стран изучаемого языка;

Уметь: говорение

- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;
- расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника согласием/отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе/селе, о своей стране и стране изучаемого языка;
- делать краткие сообщения, описывать события/явлений (в рамках пройденных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному, давать краткую характеристику персонажей;
- использовать perífrase, синонимичные средства в процессе устного общения;

аудирование

- понимать основное содержание кратких, несложных аутентичных прагматических текстов (прогноз погоды, программы теле/радио передач, объявления на вокзале/в аэропорту) и выделять для себя значимую информацию;
- понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ), уметь определить тему текста, выделить главные факты в тексте, опуская второстепенные;
- использовать переспрос, просьбу повторить;

чтение

- ориентироваться в иноязычном тексте: прогнозировать его содержание по заголовку;

- читать аутентичные тексты разных жанров преимущественно с пониманием основного содержания (определять тему, выделять основную мысль, выделять главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста);
- читать несложные аутентичные тексты разных жанров с полным и точным пониманием, используя различные приемы смысловой переработки текста (языковую догадку, анализ, выборочный перевод), оценивать полученную информацию, выражать свое мнение;
- читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации;

письменная речь

- заполнять анкеты и формуляры;
- писать поздравления, личные письма с опорой на образец: спрашивать адресата о его жизни и делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- социальной адаптации; достижения взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями иностранного языка, установления межличностных и межкультурных контактов в доступных пределах;
- создания целостной картины полиязычного, поликультурного мира, осознания места и роли родного и изучаемого иностранного языка в этом мире;
- приобщения к ценностям мировой культуры как через иноязычные источники информации, в том числе мультимедийные, так и через участие в школьных обменах, туристических поездках, молодежных форумах;
- ознакомления представителей других стран с культурой своего народа; осознания себя гражданином своей страны и мира.